

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 276 (12/2564) เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 มีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นครั้งแรก ซึ่งต่อมาได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 282 (3/2565) เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565 รับรองให้มีการใช้ขอบเขตต่อเนื่องเมื่อมีการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ได้อนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท ดังนี้

- กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีร่วมกับคณะกรรมการบริษัท
- สื่อสารและเชื่อมโยงกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการให้ไปในทิศทางเดียวกัน
- กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการในฐานะผู้นำของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร โดยรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
- กำกับดูแลภาพรวมของการบริหารจัดการด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การผลิต ห่วงโซ่อุปทาน ทรัพยากรบุคคล โอกาสและความเสี่ยง ความต่อเนื่องทางธุรกิจ สถานะทางการแข่งขัน ระบบควบคุมภายใน และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "เอสซีจี เคมิคอลส์") เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของเอสซีจี เคมิคอลส์ ตามที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ความเป็นธรรม วัตถุประสงค์และรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง
- พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของเอสซีจี เคมิคอลส์อย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนการวิจัยและพัฒนา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างนวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและบริการ และโมเดลธุรกิจ ที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม ตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของเอสซีจี เคมิคอลส์ เพื่อความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการมีส่วนร่วมในการสร้าง ปลูกฝัง และส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรในด้านจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมกับด้านการดำเนินงานในระยะยาว โดยควรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

7. ติดตามการวัดผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมตามตัวชี้วัดโดยกำหนดให้มีระบบสารสนเทศ กระบวนการ และการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปรับปรุงสามารถทำได้ทันทีหากมีความจำเป็น รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
8. กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อย
9. กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหาร และพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และเป้าหมายการดำเนินงานของ เอสซีจี เคมิคอลส์
10. สั่งการ ออกระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ และบันทึกภายในสำหรับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของเอสซีจี เคมิคอลส์ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของเอสซีจี เคมิคอลส์ รวมทั้งรักษาระเบียบอันดีงามภายในองค์กร
11. เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทรวมถึงผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับบุคคลกลุ่มดังกล่าวอย่างทั่วถึงและเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
12. เป็นตัวแทนของเอสซีจี เคมิคอลส์ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะโดยเฉพาะอย่างยิ่งใน ส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
13. พิจารณานุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุน ธุรกิจปกติของบริษัทซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมถึงอนุมัติรายการและธุรกรรมตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
14. ดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของบริษัท ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้
15. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท

16. มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นใดปฏิบัติงานที่กำหนดในนามของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจของบริษัท และ/หรือระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่นั้น ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือความขัดแย้งไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ กับเอสซีจี เคมิคอลส์ ในกรณีที่มีความขัดแย้งต้องเสนอธุรกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและให้ความเห็นชอบ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัท และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่สามารถเข้าประชุมหรืออนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่ได้นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับเอสซีจี เคมิคอลส์ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2565

ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน 2565



(นายชุมพล ณ ลำเลียง)  
ประธานกรรมการ

หมายเหตุ:

\*ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 280 (1/2565) เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2565 ได้มีมติแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ครั้งที่ 1)